**Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**

**OFERTA**

**na realizację usług doradczych oraz usług szkoleniowych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa i adres Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

tel. …………………………………….

e-mail: ………………………………..

Regon: ……………………………….. NIP: …………………………………..

**UWAGA !**

**Wyceny należy dokonać tylko na wybrane części.**

Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

**Część 1. Usługi doradcze dla beneficjentów przygotowujących projekty zintegrowane w ramach Poddziałania 3.1.3. Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej na terenie BOF oraz Poddziałania 8.2.2 Infrastruktura edukacyjna na obszarze Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego; typ projektu: Inwestycje w infrastrukturę wychowania przedszkolnego (zgodnie SZOOP RPOWP 2014-2020).**

1. Proponowanacena za weryfikację i opiniowanie dokumentów oraz opracowanie raportu (zadanie 1 ).

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

1. Proponowanacena za godzinę usługi doradztwa (60 minut) (zadanie 2 ).

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

1. Dodatkowa liczba godzin doradztwa w ramach realizowanej usługi (dot. zadanie 2)

Proponowana dodatkowa liczba godzin doradztwa w ramach realizowanej usługi to …………………… h.

**Część 2. Usługi doradcze dla beneficjentów przygotowujących projekty zintegrowane w ramach Poddziałania 3.3.1. Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki oraz Poddziałania 8.2.2 Infrastruktura edukacyjna na obszarze Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego; typ projektu: Inwestycje w infrastrukturę kształcenia zawodowego, kształcenia ustawicznego oraz infrastrukturę służącą do szkoleń zawodowych (zgodnie SZOOP RPOWP 2014-2020).**

1. Proponowanacena za weryfikację i opiniowanie dokumentów oraz opracowanie raportu (zadanie 1 ).

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

1. Proponowanacena za godzinę usługi doradztwa (60 minut) (zadanie 2 ).

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

1. Dodatkowa liczba godzin doradztwa w ramach realizowanej usługi (dot. zadanie 2)

Proponowana dodatkowa liczba godzin doradztwa w ramach realizowanej usługi to …………………… h.

**Część 3. Usługi doradcze dla beneficjentów przygotowujących projekty zintegrowane w ramach Poddziałania 7.2.2. Rozwój usług społecznych w ramach BOF oraz Poddziałania 8.4.2. Infrastruktura usług socjalnych w obszarze BOF (zgodnie SZOOP RPOWP 2014-2020).**

1. Proponowanacena za weryfikację i opiniowanie dokumentów oraz opracowanie raportu (zadanie 1 ).

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

1. Proponowanacena za godzinę usługi doradztwa (60 minut) (zadanie 2 ).

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

1. Dodatkowa liczba godzin doradztwa w ramach realizowanej usługi (dot. zadanie 2)

Proponowana dodatkowa liczba godzin doradztwa w ramach realizowanej usługi to …………………… h.

**Część 4. Usługi szkoleniowe lub warsztatowe**

1. Proponowanacena za jedno szkolenie wymienione w części 4.

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

Łącznie koszt 10 szkoleń:

CENA NETTO …………………….zł

Stawka VAT ………….%, kwota VAT……………….zł

CENA BRUTTO ………………………………… z VAT

Słownie: ……………………………………………………………………………………… zł brutto

Cena oferty brutto jest ceną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję/emy warunki w niej zawarte.

Oświadczam/y, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia zgodnie z warunkami określonymi pkt. 1 Opis przedmiotu zamówienia.

Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

W przypadku przyznania mi/nam zamówienia, zobowiązuję/emy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Oświadczam/y, że zaoferowany przeze mnie/przez nas przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymagania Zamawiającego.

Oświadczam/y, że wycena przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia – jest kompletna.

Oferuję/emy wykonanie zamówienia w terminach i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu.

…………………………… …….…………………………………

(miejsce, data) (podpis/podpisy/osób)

**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**

Wykaz osób zaangażowanych w realizację usługi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Imię i nazwisko | Doświadczenie | Nazwa podmiotu na rzecz którego realizowana była usługa |
| **1.** |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |
| **…..** |  |  |  |

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**

*………………………………*

*pieczątka Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE OFERENTA**

**O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM**

Pełna nazwa podmiotu:……………………………………………………………………………….

Imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie:…………………………………………………….

Stanowisko osoby składającej oświadczenie:…………………………………………………………

Składając ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

**na realizację usług doradczych oraz usług szkoleniowych w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego , oświadczam**, że:

**JESTEM/NIE JESTEM**1

powiązany/-a osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym – Stowarzyszeniem Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

**1 niepotrzebne skreślić, brak skreślenie będzie równoznaczny z niezłożeniem oświadczenia, oferta będzie podlegała odrzuceniu**

Miejscowość, .................................., dnia ...................................

................................................

*podpis osoby/osób* u*poważnionej/upoważnionych*

*do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**

**Raport w weryfikacji i opiniowania przedstawionej dokumentacji**

1. **Dane identyfikacyjne projektu:**
2. Nazwa projektu: ………………………………………………………………………………………………….…………..
3. Nazwa wnioskodawcy[[1]](#footnote-1): ……………………………………………………………………………………..…………….
4. Poddziałanie: …………………………….……………………………………………………………………….……………
5. Wartość (szacowana): ………………….……………………………………………………………………….…………
6. Całkowita wartośc projektu: ………………………………………………………………………….………………..
7. Wnioskowane dofinansowanie z EFS: …………………………………………………………….……….……….
8. Wnioskowane dofinansowanie z EFRR: ……………………………………………………………………………
9. **Wykaz dokumentów posiadanych przez wnioskodawcę:**
10. Nazwa dokumentu: ………………….…………………………………………………….……………………….…………
11. Data przygotowania dokumentu: ………………….……………………………………………………………………
12. Zastosowane podstwy prawne opracowanego dokumentu: ………………………………………………
13. **Wyniki weryfikacji:**

*Proszę wskazać, czy posiadane przez wnioskodawcę dokumenty są w pełni prawidłowe (TAK/NIE), a poszczególne dokumenty mogą (TAK/NIE[[2]](#footnote-2)), stanowić załacznik do Wniosku o dofinansowanie ze środków RPOWP.*

* 1. Posiadane dokumenty są w pełni prawidłowe TAK/NIE
  2. Czy niżej wymienione dokumenty wymagają korekty?

1. Wniosek o dofinansowanie EFRR

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Wniosek o dofinansowanie EFS

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Studium wykonalności

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Dokumenty z zakresu postępowania ws. oceny oddziaływania na środowisko

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Wyciąg z dokumentacji technicznej

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Kosztorys inwestorski

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Potwierdzenie prawa do dysponowania gruntem lub obiektami

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Oświadczenie Wnioskodawcy o braku możliwości odzyskania podatku VAT

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Oświadczenie o przetwarzaniu swoich danych osobowych

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Dokumenty finansowe

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Umowy partnerskie na rzecz realizacji projektu

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Ekspertyzy z zakresu ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. Inne proszę wymienić nazwę dokumenty) ……………………………..

TAK/NIE/NIE DOTYCZY

1. **Przedmiot doradztwa**

*Proszę określić i uzasadnić zakres informacji i wymogów, jaki powinien zostać uwzględniony w dokumentach, które zostały wskazane do korekty w pkt.3.*

…………………………….………………………………………………………………………………………………….……………

…………………………….………………………………………………………………………………………………….……………

…………………………….………………………………………………………………………………………………….……………

…………………………….………………………………………………………………………………………………….……………

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis Wykonawcy:  ………………………, dn. …………….. | Podpis odbiorcy usługi specjalistycznego doradztwa:  ………………………, dn. …………….. |

**Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**

**Sprawozdanie z doradztwa**

1. **Dane identyfikacyjne projektu:**
2. Nazwa projektu: ………………………………………………………………………………………………….…………..
3. Nazwa wnioskodawcy[[3]](#footnote-3): ……………………………………………………………………………………..…………….
4. Poddziałanie: …………………………….……………………………………………………………………….……………
5. Wartość (szacowana): ………………….……………………………………………………………………….…………
6. Całkowita wartośc projektu: ………………………………………………………………………….………………..
7. Wnioskowane dofinansowanie z EFS: …………………………………………………………….……….……….
8. Wnioskowane dofinansowanie z EFRR: ……………………………………………………………………………
9. **Przebieg doradztwa**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Miejsce usługi doradczej** | **Data świadczenia usługi** | **Liczba godzin świadczenia usługi** | **Zakres wykonywanych prac** | **Uwagi** |
| 1. |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |

1. **Wyniki doradztwa**

*Proszę wskazać, czy doradztwo doprowadziło do opracowania w pełni prawidłowych dokumentów, jeśli nie – proszę podać uzasadnienie. Proszę podać stanowisko wnioskodawcy wobec uwag przekazanych w ramach doradztwa.*

......................................... …...................................

**Data i podpis Wykonawcy Data i podpis Zleceniodawcy**

1. Potencjalny beneficjent/odbiorca usługi specjalistycznego doradztwa [↑](#footnote-ref-1)
2. Podkreśl właściwe. [↑](#footnote-ref-2)
3. Potencjalny beneficjent/odbiorca usługi specjalistycznego doradztwa [↑](#footnote-ref-3)